

ЕКСПЕРТ „ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА“

АИКБ КОНСУЛТ ЕООД - една от първите консултантски фирми в България, обхващащи пълния пакет по консултиране, подготовка, управление, реализиране, обучение и отчитане на проекти по предприсъединителните и структурни фондове на ЕС търси да назначи:

ЕКСПЕРТ „ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА“ по проект „Ново начало“, финансиран по ОП РЧР 2014 -2020 към Центъра за информиране и кариерно ориентиране на АИКБ КОНСУЛТ ЕООД.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ:

- ✓ Поддържа добрия обществен облик на фирмата;
- ✓ Информира обществеността за политиката и дейностите на фирмата;
- ✓ Работи съвместно с екипа на фирмата, за да разработи и приложи на практика Комуникационната стратегия на организацията;
- ✓ Поддържа ефективна връзка с медиите и работи в тясно сътрудничество с членовете на екипа на фирмата;
- ✓ Поддържа и развива социалните медийни канали, информационния бюлетин, интернет страницата и всички останали канали;
- ✓ Участва в организирането на събития и кампании, свързани с популяризиране дейността на фирмата;
- ✓ Извършва ежедневен мониторинг на медиите;
- ✓ Съдейства за утвърждаване имиджа на фирмата;
- ✓ Поддържа и обновява ежедневно информацията на сайта на фирмата;
- ✓ Подготвя текстове, речи, презентации и прес-съобщения, и други задачи в случай на необходимост.

ИЗИСКВАНИЯ:

- ✓ Висше образование, релевантно за длъжността („Връзки с обществеността“, „Филология“, „Културология“);
- ✓ Добра компютърна грамотност;
- ✓ Желание за развитие, обучение и нови умения;
- ✓ Комбинативност, аналитичност и инициативност;
- ✓ Без професионален опит по специалността;

НИЕ ПРЕДЛАГАМЕ:

- ✓ Работа в една от водещите консултантски фирми в България;
- ✓ Работа в динамичен екип от професионалисти;
- ✓ Възможност за дългосрочна кариера и професионално развитие;
- ✓ Пълно работно време - 8 часа;
- ✓ **Обучение за придобиване на професионална квалификация по специалност „Административно обслужване“;**
- ✓ **Обучение по Английски език;**
- ✓ **Обучение за дигитална компетентност.**

Само одобрените кандидати ще бъдат поканени на интервю.

Документи за кандидатстване може да изпращате на адрес: v.petrova@bica-bg.org

Предоставените данни се използват само за целите на подбора и са защитени според ЗЗЛД.