

## ЕКСПЕРТ „ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“

**АИКБ КОНСУЛТ ЕООД** - една от първите консултантски фирми в България, обхващащи пълния пакет по консултиране, подготовка, управление, реализиране, обучение и отчитане на проекти по предприєдинителните и структурни фондове на ЕС търси да назначи:

**ЕКСПЕРТ „ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“** по проект „Ново начало“, финансиран по ОП РЧР 2014 -2020 към Центъра за информиране и кариерно ориентиране на АИКБ КОНСУЛТ ЕООД.

### ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ:

- ✓ Събира, обработва и обобщава заявките за стартиране на процедури;
- ✓ Следи и отчита плана на провежданите процедури;
- ✓ Изготвя заповедите и организира работата на комисията за подготовка на документацията за провежданите процедури;
- ✓ Подготвя решенията за стартиране на процедури;
- ✓ Изготвя поканите за участие в процедури и отговаря за публичността им;
- ✓ Изготвя документациите за провежданите/участие в процедури;
- ✓ Организира писмената кореспонденция с кандидатите/възложителите в процедурите и др.

### ИЗИСКВАНИЯ:

- ✓ Висше образование „Право“;
- ✓ Добра компютърна грамотност;
- ✓ Желание за развитие, обучение и нови умения;
- ✓ Комбинативност, аналитичност и инициативност;
- ✓ Без професионален опит по специалността.

### НИЕ ПРЕДЛАГАМЕ:

- ✓ Работа в една от водещите консултантски фирми в България;
- ✓ Работа в динамичен екип от професионалисти;
- ✓ Възможност за дългосрочна кариера и професионално развитие;
- ✓ Пълно работно време - 8 часа;
- ✓ **Обучение за придобиване на професионална квалификация по специалност „Административно обслужване“;**
- ✓ **Обучение по Английски език;**
- ✓ **Обучение за дигитална компетентност.**

Само одобрените кандидати ще бъдат поканени на интервю.

Документи за кандидатстване може да изпращате на адрес: [v.petrova@bica-bg.org](mailto:v.petrova@bica-bg.org)  
Предоставените данни се използват само за целите на подбора и са защитени според ЗЗЛД.